

R. Pubbl. 688
30 SET. 2021

COMUNE DI PIETRAGALLA - Prot 0011226 del 30/09/2021 Tit VII Cl 12 Fasc



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



COMUNE DI ACERENZA
Ambito Socio-Territoriale n.1 "Alto Basento"
Piano Intercomunale dei Servizi Sociali e Socio-Sanitari

30 SET. 2021

PROT. N. 4054 CAT. U

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA COSTITUZIONE DI UN ALBO DI SOGGETTI OSPITANTI DISPONIBILI ED IDONEI AD OSPITARE "TIROCINI DI INCLUSIONE FINALIZZATI ALL'INCLUSIONE SOCIALE, ALL'AUTONOMIA DELLE PERSONE E ALLA RIABILITAZIONE" EROGABILI NELL'AMBITO DEL PON INCLUSIONE E FONDO POVERTA', RISERVATI AGLI UTENTI RESIDENTI NEI COMUNI DELL'AMBITO SOCIO-TERROITORIALE N.1 "ALTO BASENTO" IN CARICO AI SERVIZI SOCIALI E BENEFICIARI DEL SIA/REI/RDC.

VISTO l'Avviso Pubblico Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione", Avviso 3/2016, che prevede l'assegnazione delle risorse agli Ambiti Territoriali tramite "Bando non competitivo", per la realizzazione di proposte progettuali per la realizzazione di interventi indirizzati ai beneficiari delle misure di sostegno alla povertà, nonché per il rafforzamento dei servizi loro dedicati, così come disposto dal D. Lgs. 147/2017.

VISTA la Convenzione di Sovvenzione N. AV3-2016-BAS_01 - CCI N. 2014IT05SFOP001 stipulata tra il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e il Comune di Pietragalla, quale ente capofila dell'Ambito Socio-Territoriale n.1 "ALTO BASENTO", di seguito denominato Ambito.

VISTO il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 13/08/2020 tra l'Ambito Socio-Territoriale n. 1 "Alto Basento" e l'Agenzia Regionale per il Lavoro e l'Apprendimento Basilicata, di seguito denominata "Agenzia Regionale ARLAB", con l'obiettivo di conseguire un'efficace, efficiente ed economica implementazione e realizzazione di progetti, di piani e di interventi nel settore socio-assistenziale ed, in particolare, nell'ambito del PON Inclusion - Avviso Pubblico n. 3/2016, per quanto concerne l'Azione B - Interventi Socio Educativi e di attivazione lavorativa, ovvero per le sotto-azioni seguenti indirizzate ai beneficiari delle misure di sostegno alla povertà: (B.2.b) *Tirocini finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione* e (B.3. a) *Orientamento, consulenza e informazione*.

DATO ATTO:

che ai sensi degli artt. 3 e 4 del su citato Avviso, una quota delle risorse assegnate può essere impiegata per l'**AZIONE B - Interventi Socio Educativi e di attivazione lavorativa**;

che la Proposta progettuale presentata dall'Ambito Socio-Territoriale n.1 "ALTO BASENTO" prevede, tra gli altri, l'intervento B.2.b - *"Tirocini di inclusione finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione"*.

VISTA la D.G.R. n. 1130/2017 "Linee guida in materia di tirocini" e la D.G.R. 557/2016 "Tirocini finalizzati all'inclusione sociale" della Regione Basilicata, che hanno recepito le "Linee Guida, in materia di tirocini" approvate il 25 Maggio 2017 in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, che fissano le norme per lo svolgimento dei Tirocini di Inclusione Sociale, al fine di promuovere il corretto utilizzo e l'integrazione con altri strumenti di politiche attive del lavoro, nonché di prevenire forme di abuso.

CONSIDERATO:

che i tirocini sono strumenti di inclusione sociale a favore di soggetti svantaggiati, nell'ambito di un percorso orientativo riqualificante e professionalizzante e pertanto non costituiscono vincolo di assunzione e non si configurano in alcun modo come rapporto di lavoro e di subordinazione;

che i tirocini si svolgono nell'ambito di un **progetto individualizzato di intervento**, condiviso con l'equipe multidisciplinare REI/RdC costituita presso ciascun Comune dell'Ambito, avente a capo come Referente il **case manager RdC**, ossia l'Assistente Sociale Comunale dell'Area Povertà assegnato dall'Ufficio di Piano a ciascun

Ambito Socio-Territoriale n.1 "Alto Basento"

Abriola - Acerenza - Albano di Lucania - Anzi - Avigliano - Brindisi Montagna - Calvello - Campomaggiore - Cancellara - Castelmezzano - Filiano - Laurenzana - Oppido Lucano
Pietragalla - Pietrapertosa - Pignola - San Chirico Nuovo - Tolve - Trivigno - Vaglio di Basilicata

Sede Legale: Comune di Pietragalla - Via Cadorna, 6 - 85016 - Pietragalla (PZ) - e-mail: ufficiodipiano@comune.pietragalla.pz.it - PEC: ufficiodipiano@pec.comune.pietragalla.pz.it
Coordinatore Ufficio di Piano: Dott.ssa Anna Antonietta Ventura



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



AMBITO SOCIO- TERRITORIALE N.1 "ALTO BASENTO"
Piano Intercomunale dei Servizi Sociali e Socio-Sanitari

Comune dell'Ambito;

che il **progetto individualizzato di intervento** è finalizzato al superamento di preesistenti condizioni di svantaggio che condizionano l'autonomia del soggetto e dei suoi familiari e/o all'inserimento lavorativo e sociale; l'attivazione dei Tirocini di inclusione sociale di cui al presente avviso dovrà rispondere ad una logica di integrazione, ottimizzazione e messa a sistema della filiera delle misure di sostegno all'inclusione lavorativa attivabili sul territorio dell'Ambito Socio-Territoriale n.1 "ALTO BASENTO", e dovrà assicurare la piena coerenza con l'obiettivo generale mirato al rafforzamento delle competenze professionali spendibili sul mercato del lavoro o propedeutiche al conseguimento di un'occupazione lavorativa, a favorire l'incontro diretto con il mondo del lavoro, in favore degli utenti fruitori delle misure previste dal PON-Inclusione ed utenti in carico ai servizi sociali territoriali in condizione di svantaggio socio-economico.

CON IL PRESENTE AVVISO, L'AMBITO INTENDE ACQUISIRE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA COSTITUZIONE DI UN ALBO DI SOGGETTI OSPITANTI DISPONIBILI ED IDONEI AD OSPITARE "TIROCINI DI INCLUSIONE FINALIZZATI ALL'INCLUSIONE SOCIALE, ALL'AUTONOMIA DELLE PERSONE E ALLA RIABILITAZIONE" EROGABILI NELL'AMBITO DEL PON INCLUSIONE E FONDO POVERTA', RISERVATI AGLI UTENTI RESIDENTI NEI COMUNI DELL'AMBITO SOCIO-TERRITORIALE N.1 "ALTO BASENTO" IN CARICO AI SERVIZI SOCIALI E BENEFICIARI DEL SIA/REI/RDC.

1. OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO

Con il presente Avviso si intende costituire un *Albo di soggetti disponibili ad ospitare Tirocini di inclusione sociale*, di seguito denominati *Tirocini*, destinati ai beneficiari della misura PON-Inclusione e agli utenti in carico ai servizi sociali territoriali in condizione di svantaggio socio-economico, accertata dai Servizi sociali comunali.

Tali *Tirocini* sono disciplinati dalla normativa vigente, in conformità alle linee guida di cui all'accordo Stato- Regioni sancito in data 22/01/2015 "Linee-guida per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione".

Ciascun tirocinio sarà attivato sulla base di un **progetto individualizzato di intervento**, concordato fra il *soggetto che ha in carico il tirocinante*, il *soggetto promotore*, il *soggetto ospitante* ed il *tirocinante*, nel quale vengono individuati gli obiettivi da conseguire e le modalità attuative. Tale progetto che dovrà prevedere azioni di promozione e collaborazione con il mondo imprenditoriale, dei servizi e del volontariato e che sarà finalizzato all'incremento del livello di occupabilità ed all'inclusione lavorativa e sociale delle persone beneficiarie delle misure di contrasto alla povertà.

Soggetto che ha in carico il tirocinante è l'Ambito Socio-Territoriale n. 1 "Alto Basento", ossia l'Ufficio di Piano dell'Ambito, che gestisce la presa in carico del tirocinante attraverso le equipe REI/RdC, coordinate dal *Case manager* per il Patto per l'inclusione sociale, operante in ciascun Comune dell'Ambito.

Soggetto promotore è l'Agenzia Regionale per il Lavoro e l'Apprendimento Basilicata, di seguito denominata "**Agenzia Regionale ARLAB**" che erogherà l'indennità di tirocinio e sarà responsabile delle coperture assicurative INAIL ed RCT dei tirocinanti destinatari.

2. MODALITÀ DI ISCRIZIONE ALL'ALBO PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La presentazione della manifestazione di interesse dovrà essere effettuata dagli organismi in possesso dei requisiti di partecipazione, utilizzando il modulo allegato alla presente manifestazione d'interesse (Allegato 1 - Manifestazione d'interesse) contenente l'autocertificazione, debitamente compilata, datata e sottoscritta.

Ambito Socio - Territoriale n.1 "Alto Basento"

Abriola - Acerenza - Albano di Lucania - Anzi - Avigliano - Brindisi Montagna - Calvello - Campomaggiore - Cancellara - Castelmezzano - Filiano - Laurenzana - Oppido Lucano
Pietragalla - Pietrapertosa - Pignola - San Chirico Nuovo - Tolve - Trivigno - Vaglio di Basilicata

Sede Legale: Comune di Pietragalla - Via Cadorna, 6 - 85016 - Pietragalla (PZ) - e-mail: ufficiodipiano@comune.pietragalla.pz.it - PEC: ufficiodipiano@pec.comune.pietragalla.pz.it
Coordinatore Ufficio di Piano: Dott.ssa Anna Antonietta Ventura



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



AMBITO SOCIO- TERRITORIALE N.1 "ALTO BASENTO"
Piano Intercomunale dei Servizi Sociali e Socio-Sanitari

Il modello della Manifestazione d'interesse è scaricabile dalla home page del sito istituzionale www.comune.pietragalla.pz.it, nonché dalla sezione bandi e avvisi dell'albo pretorio on line di tutti i Comuni afferenti l'Ambito Socio-Territoriale n. 1 "Alto Basento",

La Manifestazione d'interesse, corredata dagli allegati richiesti, dovrà essere presentata:

- a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune Capofila di Pietragalla (PZ), sito in Via Cadorna, 6 ovvero spedite a mezzo raccomandata A/R al seguente indirizzo: Comune di Pietragalla, n. 6 – Capofila Ambito Socio – Territoriale "Alto Basento", via Cadorna 6, 85016 Pietragalla (Pz). L'istanza e la relativa documentazione devono essere chiusi in apposito plico recante all'esterno la dicitura: "MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI IDONEI AD OSPITARE TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE";
- a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo e-mail: ufficiodipiano@pec.comune.pietragalla.pz.it e nell'oggetto della PEC dovrà essere indicato il seguente oggetto: "MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI IDONEI AD OSPITARE TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE".

L'Albo sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune Capofila e degli altri Comuni afferenti all'Ambito e sarà aggiornato periodicamente in seguito all'accoglimento di nuove istanze di soggetti ospitanti idonei.

3. DESTINATARI DEI TIROCINI

I Tirocini sono destinati ai membri dei nuclei familiari beneficiari di misure di contrasto alla povertà nell'ambito degli interventi di inclusione attiva, che necessitano di percorsi mirati di sostegno attivo all'inserimento e/o re-inserimento lavorativo, che hanno sottoscritto ed accettato un progetto personalizzato finalizzato al superamento della condizione disagiata di partenza.

4. DURATA DEL TIROCINIO

I tirocini possono avere una durata massima di 3 mesi. Sono fatte salve eventuali proroghe alla durata dei tirocini oggetto del presente Avviso eventualmente proposte dall'UdP ed approvate dalla Conferenza Istituzionale dell'Ambito, ed in ogni caso, nel rispetto delle circolari e direttive del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali relative all'Avviso PON Inclusion n.3/2016. I tirocini erogati a valere sull'Avviso PON Inclusion n.3/2016, dovranno concludersi entro il 31/12/2021, salvo ulteriori proroghe disposte dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in merito alla spendibilità dei fondi assegnati agli Ambiti a valere sull'Avviso PON Inclusion n.3/2016.

5. REQUISITI DEL SOGGETTO OSPITANTE

Possono essere Soggetti Ospitanti qualsiasi soggetto, persona fisica o giuridica di natura pubblica o privata, gli Enti pubblici e gli enti di cui all'art.4 del Decreto legislativo n.117/2017 (Codice Terzo Settore) e ss.mm.ii.. Per la partecipazione al presente avviso, per i soggetti ospitanti, è richiesta la presenza di almeno una sede operativa ricadente all'interno del territorio dell'Ambito Socio-Territoriale n.1 "ALTO BASENTO". In particolare, il presente avviso è rivolto alle imprese operanti ed attive nel sistema produttivo locale.

Nessun onere economico, contributivo ed assicurativo relativo all'attivazione ed erogazione dei tirocini, è a carico del soggetto ospitato. Unico obbligo del soggetto ospitante è la Comunicazione Unilav.

Il Soggetto Ospitante dovrà possedere i seguenti requisiti e rispettare i seguenti obblighi:

1. avere sede operativa in uno dei seguenti Comuni: Abriola, Acerenza, Albano di Lucania, Anzi, Avigliano, Brindisi Montagna, Calvello, Campomaggiore, Cancellara, Castelmezzano, Filiano, Laurenzana, Oppido Lucano, Pietragalla, Pietrapertosa, Pignola, San Chirico Nuovo, Tolve, Trivigno, Vaglio Basilicata.
2. essere titolari di partita IVA (se prevista);

Ambito Socio-Territoriale n.1 "Alto Basento"

Abriola – Acerenza – Albano di Lucania – Anzi – Avigliano – Brindisi Montagna – Calvello – Campomaggiore – Cancellara – Castelmezzano – Filiano – Laurenzana – Oppido Lucano
Pietragalla – Pietrapertosa – Pignola – San Chirico Nuovo – Tolve – Trivigno – Vaglio di Basilicata

Sede Legale: Comune di Pietragalla - Via Cadorna, 6 - 85016 - Pietragalla (PZ) - e-mail: ufficiodipiano@comune.pietragalla.pz.it - PEC: ufficiodipiano@pec.comune.pietragalla.pz.it
Coordinatore Ufficio di Piano: Dott.ssa Anna Antonietta Ventura



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



AMBITO SOCIO - TERRITORIALE N.1 "ALTO BASENTO"
Piano Intercomunale dei Servizi Sociali e Socio Sanitari

3. essere iscritti alla CCIAA e regolarmente iscritte al Registro Imprese (solo per le aziende);
4. essere in regola con la normativa sulla salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro;
5. essere in possesso di tutti i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) così come modificato dalla L. 53/2019 e successive m.i.;
6. essere in regola con la normativa che disciplina il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68/99;
7. essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essere in liquidazione volontaria e non essere sottoposti a procedure concorsuali in corso o aperte antecedentemente alla data di presentazione della manifestazione di interesse (ad eccezione del concordato preventivo con continuità aziendale);
8. essere in regola con le norme in materia previdenziale, assistenziale, assicurativa e di contratti collettivi di lavoro;
9. essere in regola rispetto agli obblighi di pagamento dei contributi assicurativi-previdenziali (DURC);
10. non avere procedure di CIG straordinaria o in deroga in corso per attività equivalenti a quelle di tirocinio, nella medesima unità operativa, salvo i casi in cui ci siano accordi con le organizzazioni sindacali che prevedono tale possibilità. Il soggetto ospitante che ha in corso contratti di solidarietà di tipo "espansivo" può attivare tirocini;
11. non avere beneficiato, nei 180 giorni precedenti l'attivazione del tirocinio, di prestazioni di cui all'art. 54-bis del D.L. n. 50/2017 (convertito con modificazioni dalla l. n. 96 del 21 giugno 2017) rese dal medesimo tirocinante per più di 140 ore;
12. rispettare i limiti numerici previsti dalla regolamentazione regionale di riferimento;
13. non utilizzare il tirocinante per sostituire personale nei periodi di malattia, maternità o ferie, o personale assunto con contratto a termine;
14. non aver intrattenuto, nei 24 mesi precedenti l'attivazione del tirocinio, con il destinatario del tirocinio un rapporto di lavoro, una collaborazione o un incarico (prestazioni di servizi).

Fatti salvi i licenziamenti per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo e fatti salvi specifici accordi sindacali, non è possibile ospitare tirocinanti se il soggetto ospitante prevede nel PFI attività equivalenti a quelle per cui lo stesso ha effettuato, nella medesima unità operativa e nei 12 mesi precedenti, licenziamenti per giustificato motivo oggettivo, licenziamenti collettivi, nonché:

- licenziamento per il superamento del periodo di comporta;
- licenziamento per mancato superamento del periodo di prova;
- licenziamento per fine appalto;
- risoluzione del rapporto di apprendistato per volontà del datore di lavoro, al termine del periodo Formativo.

Non sono attivabili tirocini in favore di professionisti abilitati o qualificati all'esercizio di professioni regolamentate per attività tipiche ovvero riservate alla professione.

Non sono attivabili tirocini in favore di professionisti abilitati o qualificati all'esercizio di professioni regolamentate per attività tipiche ovvero riservate alla professione.

In ogni caso il Soggetto Ospitante dovrà rispettare quanto previsto dalla normativa in materia di tirocini di inclusione sociale.

6. OBBLIGHI DEI SOGGETTI OSPITANTI

Ai fini del corretto svolgimento delle azioni disciplinate dal presente avviso, sono identificati degli obblighi specifici a cui devono attenersi i soggetti ospitanti.

I soggetti ospitanti, oltre che essere in possesso di tutti i requisiti definiti dal presente Avviso, dovranno rispettare tutti gli obblighi previsti dalla normativa della Regione Sicilia e in particolare dovranno altresì attenersi alle

Ambito Socio - Territoriale n.1 "Alto Basento"

Abriola - Acerenza - Albano di Lucania - Anzi - Avigliano - Brindisi Montagna - Calvello - Campomaggiore - Cancellara - Castelmezzano - Filiano - Laurenzana - Oppido Lucano
Pietragalla - Pietrapertosa - Pignola - San Chirico Nuovo - Tolve - Trivigno - Vaglio di Basilicata

Sede Legale: Comune di Pietragalla - Via Cadorna, 6 - 85016 - Pietragalla (PZ) - e-mail: ufficiodipiano@comune.pietragalla.pz.it - PEC: ufficiodipiano@pec.comune.pietragalla.pz.it
Coordinatore Ufficio di Piano: Dott.ssa Anna Antonietta Ventura



AMBITO SOCIO TERRITORIALE N.1 "ALTO BASENTO"
Piano Intercomunale dei Servizi Sociali e Socio-Sanitari

previsioni che identificano quali debbano essere i compiti del soggetto ospitante:

- stipulare la convenzione e definire il progetto formativo, in collaborazione con il soggetto promotore/erogatore;
- utilizzare il beneficiario esclusivamente per le attività previste dal "progetto personalizzato" e per il numero di ore previsto dal piano personalizzato;
- designare un tutor con funzioni di affiancamento al tirocinante sul luogo di lavoro, individuato tra i propri lavoratori in possesso di competenze professionali adeguate e coerenti con il progetto formativo individuale, come da Convenzione stipulanda;
- verificare il Registro Presenze del tirocinante, in collaborazione con il soggetto promotore, secondo quanto previsto dal progetto formativo;
- valutare l'esperienza svolta dal tirocinante ai fini del rilascio, da parte del soggetto promotore, dell'attestazione dell'attività svolta e delle competenze eventualmente acquisite;
- garantire ai tirocinanti le condizioni di sicurezza e di igiene nel rispetto della vigente normativa in materia;
- in caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante è tenuto a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi e al soggetto promotore.

7. INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI OSPITANTI

Successivamente alla ricezione delle manifestazioni di interesse, ed alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese ed integrate ove necessario da opportune certificazioni, l'Ufficio di Piano dell'Ambito procederà all'approvazione del primo elenco degli organismi disponibili ad ospitare tirocini.

La Dichiarazione di adesione potrà essere presentata in qualsiasi momento, salvo il possesso dei requisiti sopra indicati. Le istanze saranno tempestivamente valutate, e la convenzione potrà essere stipulata previa valutazione positiva.

Si specifica che il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per la istituzione di un Elenco di soggetti ospitanti idonei, consentendo una maggiore possibilità di abbinamento Tirocinante/Soggetto ospitante da parte del Case manager Per il Patto per l'Inclusione sociale operante in ciascun Comune dell'Ambito, nel rispetto dei bisogni e risorse del Tirocinante.

8. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.lgs. 101/2018, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, il Comune di PIETRAGALLA (con sede in Via Cadorna, 6 - Telefono: 0971-944311 Fax: 0971-944309 - C.F. 00953050762 - P.Iva: 00953050762 - Email: protocollo@comune.pietragalla.pz.it - pec: protocollo@pec.comune.pietragalla.pz.it), tratterà i dati personali conferiti per la presente procedura/contratto, per le finalità di cui all'art 6 par 1 lett. "b", "c", "e" previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD). Il conferimento dei dati personali identificativi, e quelli di cui all'art 9 par 1 e art 10 del Regolamento UE 679/2016 richiesti o raccolti dall'Ente è obbligatorio. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, per finalità di archiviazione secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa.

I dati saranno comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi nonché negli altri casi previsti dalla normativa ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali. I dati saranno trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda, di opporsi al trattamento) e,

Ambito Socio - Territoriale n.1 "Alto Basento"

Abriola - Acerenza - Albano di Lucania - Anzi - Avigliano - Brindisi Montagna - Calvello - Campomaggiore - Cancellara - Castelmezzano - Filiano - Laurenzana - Oppido Lucano
Pietragalla - Pietrapertosa - Pignola - San Chirico Nuovo - Tolve - Trivigno - Vaglio di Basilicata

Sede Legale: Comune di Pietragalla - Via Cadorna, 6 - 85016 - Pietragalla (PZ) - e-mail: ufficiodipiano@comune.pietragalla.pz.it - PEC: ufficiodipiano@pec.comune.pietragalla.pz.it
Coordinatore Ufficio di Piano: Dott.ssa Anna Antonietta Ventura



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



AMBITO SOCIO- TERRITORIALE N.1 "ALTO BASENTO"
Piano Intercomunale dei Servizi Sociali e Socio-Sanitari

ricorrendone i presupposti, ha, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati domiciliato per il servizio presso la residenza comunale, alla email: dpo@sicurezzaadpo.it).

Questa informativa, resa in forma semplificata, potrà essere consultata in forma completa nella sezione privacy del sito <http://www.comune.pietragalla.pz.it/> o fornita contattando il titolare del trattamento a: protocollo@comune.pietragalla.pz.it.

9. RINVII

Per tutto quanto non previsto nel presente Avviso si applicano:

- le disposizioni di cui all'Avviso pubblico della Direzione Generale per l'Inclusione e le Politiche Sociali del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali n. 3/2016, disciplinante la presentazione di proposte progettuali finalizzate all'attuazione del SIA/REI;
- le disposizioni della Convenzione di Sovvenzione del progetto di implementazione del SIA/REI, disciplinante i rapporti tra gli Enti beneficiari e partner attuatori e l'Autorità di Gestione del PON Inclusion.

10. CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, modificare, annullare il presente avviso pubblico, ove se ne ravvedesse la necessità. La presentazione della manifestazione di interesse comporta l'accettazione di quanto previsto nel presente Avviso e nelle norme cui lo stesso fa riferimento.

11. PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato sul sito del Comune capofila al seguente indirizzo, www.comune.pietragalla.pz.it, nonché sui siti istituzionali dei comuni dell'Ambito.

12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento del presente avviso, ai sensi della Art.31 del D.lgs. 50/2016, è individuato nel Coordinatore/Responsabile dell'Ambito, Dott.ssa Anna Antonietta Ventura.

Pietragalla, lì 23/09/2021

Il Coordinatore dell'Ufficio di Piano
dell'Ambito Socio-Territoriale n.1 "Alto Basento"
Dott.ssa Anna Antonietta Ventura

Ambito Socio - Territoriale n.1 "Alto Basento"

Abriola - Acerenza - Albano di Lucania - Anzi - Avigliano - Brindisi Montagna - Calvello - Campomaggiore - Cancellara - Castelmezzano - Filiano - Laurenzana - Oppido Lucano
Pietragalla - Pietrapertosa - Pignola - San Chirico Nuovo - Tolve - Trivigno - Vaglio di Basilicata

Sede Legale: Comune di Pietragalla - Via Cadorna, 6 - 85016 - Pietragalla (PZ) - e-mail: ufficiodipiano@comune.pietragalla.pz.it - PEC: ufficiodipiano@pec.comune.pietragalla.pz.it
Coordinatore Ufficio di Piano: Dott.ssa Anna Antonietta Ventura



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



AMBITO SOCIO TERRITORIALE N.1 "ALTO BASENTO"
Piano Incentivato di Servizi Sociali e Socio-Sanitari

(Allegato 1)

Manifestazione di interesse – Soggetto Ospitante

Io sottoscritto/a _____

nato/a a _____

il _____, residente in _____ ()

alla via _____

Codice Fiscale _____

in qualità di: (barrare)

Legale rappresentante dell'ente / società _____

oppure

Delegato dell'ente / società _____

P.IVA (se prevista) _____

Codice Fiscale (se previsto) _____

con sede legale sita a _____

alla via _____

e sede operativa (sede del tirocinio) sita a _____ ()

alla via _____

DICHIARO

di aderire all'Avviso Pubblico "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA COSTITUZIONE DI UN ALBO DI SOGGETTI OSPITANTI DISPONIBILI ED IDONEI AD OSPITARE TIROCINI DI INCLUSIONE FINALIZZATI ALL'INCLUSIONE SOCIALE, ALL'AUTONOMIA DELLE PERSONE E ALLA RIABILITAZIONE, EROGABILI NELL'AMBITO DEL PON INCLUSIONE E FONDO POVERTA', RISERVATI AGLI UTENTI RESIDENTI NEI COMUNI DELL'AMBITO SOCIO-TERROITORIALE N.1 "ALTO BASENTO" IN CARICO AI SERVIZI SOCIALI E BENEFICIARI DEL SIA/REI/RDC", accettando tutte le condizioni di svolgimento del tirocinio indicate nell'Avviso.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole, in caso di dichiarazioni mendaci, della responsabilità penale ex art. 76 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica.

DICHIARO

per il soggetto da me rappresentato: _____

che la sede operativa si trova a _____

via _____ n. _____

CAP _____, partita IVA n. (se prevista) _____

N. Iscrizione CCIAA (se prevista) _____

N. Iscrizione Registro Imprese (solo per le aziende) _____;

Ambito Socio - Territoriale n.1 "Alto Basento"

Abriola – Acerenza – Albano di Lucania – Anzi – Avigliano – Brindisi Montagna – Calvello – Campomaggiore – Cancellara – CastelmezzanoFiliano – Laurenzana – Oppido Lucano – Pietragalla – Pietrapertosa – Pignola – San Chirico Nuovo – Tolve – Trivigno – Vaglio di Basilicata

Sede Legale: Comune di Pietragalla - Via Cadorna, 6 - 85016 - Pietragalla (PZ) - e-mail: ufficiodipiano@comune.pietragalla.pz.it - PEC: ufficiodipiano@pec.comune.pietragalla.pz.it

Coordinatore Ufficio di Piano: Dott.ssa Anna Antonietta Ventura



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M
L

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



AMBITO SOCIO TERRITORIALE N. 1 "ALTO BASENTO"
Piano Interventivo dei Servizi Sociali e Socio-Sanitari

Dichiaro, inoltre, che, il soggetto ospitante:

1. ha una sede operativa in uno dei seguenti Comuni: Abriola, Acerenza, Albano di Lucania, Anzi, Avigliano, Brindisi Montagna, Calvello, Campomaggiore, Cancellara, Castelmezzano, Filiano, Laurenzana, Oppido Lucano, Pietragalla, Pietrapertosa, Pignola, San Chirico Nuovo, Tolve, Trivigno, Vaglio Basilicata.
2. è titolare di partita IVA (se prevista);
3. è iscritto alla CCIAA e regolarmente iscritte al Registro Imprese (solo per le aziende);
4. è in regola con la normativa sulla salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro;
5. è in possesso di tutti i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) così come modificato dalla L. 53/2019 e successive m.i.;
6. è in regola con la normativa che disciplina il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68/99;
7. è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essere in liquidazione volontaria e non essere sottoposti a procedure concorsuali in corso o aperte antecedentemente alla data di presentazione della manifestazione di interesse (ad eccezione del concordato preventivo con continuità aziendale);
8. è in regola con le norme in materia previdenziale, assistenziale, assicurativa e di contratti collettivi di lavoro;
9. è in regola rispetto agli obblighi di pagamento dei contributi assicurativi-previdenziali (DURC);
10. non ha procedure di CIG straordinaria o in deroga in corso per attività equivalenti a quelle di tirocinio, nella medesima unità operativa, salvo i casi in cui ci siano accordi con le organizzazioni sindacali che prevedono tale possibilità. Il soggetto ospitante che ha in corso contratti di solidarietà di tipo "espansivo" può attivare tirocini;
11. non ha beneficiato, nei 180 giorni precedenti l'attivazione del tirocinio, di prestazioni di cui all'art. 54-bis del D.L. n. 50/2017 (convertito con modificazioni dalla l. n. 96 del 21 giugno 2017) rese dal medesimo tirocinante per più di 140 ore;
12. rispetta i limiti numerici previsti dalla regolamentazione regionale di riferimento;
13. non utilizzerà il tirocinante per sostituire personale nei periodi di malattia, maternità o ferie, o personale assunto con contratto a termine;
14. non ha intrattenuto, nei 24 mesi precedenti l'attivazione del tirocinio, con il destinatario del tirocinio un rapporto di lavoro, una collaborazione o un incarico (prestazioni di servizi).

A tal fine mi impegno a:

- stipulare la convenzione e definire il progetto formativo, in collaborazione con il soggetto promotore/erogatore;
- utilizzare il beneficiario esclusivamente per le attività previste dal "progetto personalizzato" e per il numero di ore previsto dal piano personalizzato;
- designare un tutor con funzioni di affiancamento al tirocinante sul luogo di lavoro, individuato tra i propri lavoratori in possesso di competenze professionali adeguate e coerenti con il progetto formativo individuale, come da Convenzione stipulanda;
- verificare il Registro Presenze del tirocinante, in collaborazione con il soggetto promotore, secondo quanto previsto dal progetto formativo;
- valutare l'esperienza svolta dal tirocinante ai fini del rilascio, da parte del soggetto promotore, dell'attestazione dell'attività svolta e delle competenze eventualmente acquisite;
- garantire ai tirocinanti le condizioni di sicurezza e di igiene nel rispetto della vigente normativa in materia;
- in caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante è tenuto a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi e al soggetto promotore.

Si allega:

- Documento di identità del dichiarante (in caso di delega, allegare anche atto di delega)
- Scheda Soggetto Ospitante (All. 2)

Luogo e data: _____

_____ **Timbro e Firma**

Ambito Socio - Territoriale n.1 "Alto Basento"

Abriola – Acerenza – Albano di Lucania – Anzi – Avigliano – Brindisi Montagna – Calvello – Campomaggiore – Cancellara – Castelmezzano/Filiano – Laurenzana – Oppido Lucano – Pietragalla – Pietrapertosa – Pignola – San Chirico Nuovo – Tolve – Trivigno – Vaglio di Basilicata

Sede Legale: Comune di Pietragalla - Via Cadorna, 6 - 85016 - Pietragalla (PZ) - e-mail: ufficiodipiano@comune.pietragalla.pz.it - PEC: ufficiodipiano@pec.comune.pietragalla.pz.it
Coordinatore Ufficio di Piano: Dott.ssa Anna Antonietta Ventura



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



AMBITO SOCIO TERRITORIALE N.1 ALTO BASENTO
Piano Intercomunale dei Servizi Sociali e Servizi Sanitari

Trattamento dei dati

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.lgs. 101/2018, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, il Comune di PIETRAGALLA (con sede in Via Cadorna, 6 - Telefono: 0971-944311 Fax: 0971-944309 - C.F. 00953050762 - P.Iva: 00953050762 - E-mail: protocollo@comune.pietragalla.pz.it - pec: protocollo@pec.comune.pietragalla.pz.it), tratterà i dati personali conferiti per la presente procedura/contratto, per le finalità di cui all'art 6 par 1 lett. "b", "c", "e" previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD). Il conferimento dei dati personali identificativi, e quelli di cui all'art 9 par 1 e art 10 del Regolamento UE 679/2016 richiesti o raccolti dall'Ente è obbligatorio. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, per finalità di archiviazione secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa.

I dati saranno comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi nonché negli altri casi previsti dalla normativa ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali. I dati saranno trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda, di opporsi al trattamento) e, ricorrendone i presupposti, ha, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati domiciliato per il servizio presso la residenza comunale, alla email: dpo@sicurezzadpo.it).

Questa informativa, resa in forma semplificata, potrà essere consultata in forma completa nella sezione privacy del sito <http://www.comune.pietragalla.pz.it/> o fornita contattando il titolare del trattamento a: protocollo@comune.pietragalla.pz.it.

Si autorizza il trattamento dei dati dichiarati.

Luogo e data: _____

Timbro e Firma

Ambito Socio - Territoriale n.1 "Alto Basento"

Abriola - Acerenza - Albano di Lucania - Anzi - Avigliano - Brindisi Montagna - Calvello - Campomaggiore - Cancellara - Castelmezzano/Filiano - Laurenzana - Oppido Lucano - Pietragalla - Pietrapertosa - Pignola - San Chirico Nuovo - Tolve - Trivigno - Vaglio di Basilicata

Sede Legale: Comune di Pietragalla - Via Cadorna, 6 - 85016 - Pietragalla (PZ) - e-mail: ufficiodipiano@comune.pietragalla.pz.it - PEC: ufficiodipiano@pec.comune.pietragalla.pz.it
Coordinatore Ufficio di Piano: Dott.ssa Anna Antonietta Ventura



(Allegato 2)

Scheda Soggetto Ospitante

ANAGRAFICA	Ragione Sociale C.F. P.IVA
	Sede Legale CAP Prov. Regione
	Sede locale CAP Prov. Regione
	Telefono centralino fax sito web email: _____
	Appartenente al Gruppo
	Settore economico codice ATECO
	Referente Risorse Umane: tel. mail
	Altro Referente 1: Funzione: tel. mail
	Altro Referente 2: Funzione: tel. mail

Ambito Socio - Territoriale n.1 "Alto Basento"

Abrila – Acerenza – Albano di Lucania – Anzi – Avigliano – Brindisi Montagna – Calvello – Campomaggiore – Cancellara – Castelmezzano/Filiano
– Laurenzana – Oppido Lucano – Pietragalla – Pietrapertosa – Pignola – San Chirico Nuovo – Tolve – Trivigno – Vaglio di Basilicata

Sede Legale: Comune di Pietragalla - Via Cadorna, 6 - 85016 - Pietragalla (PZ) - e-mail: ufficiodipiano@comune.pietragalla.pz.it – PEC: ufficiodipiano@pec.comune.pietragalla.pz.it
Coordinatore Ufficio di Piano: Dott.ssa Anna Antonietta Ventura



RISORSE UMANE	N° dipendenti (totale) CTI N° CTD N°
	Altro (specificare) N°
	N° lavoratori somministrati (Fornitori:)

RISORSE UMANE	N° lavoratori ex legge 68/99
	Principali profili impiegati (sede locale)
	1. Denominazione profilo codifica ISTAT 2011 Area/funzione
	2. Denominazione profilo codifica ISTAT 2011 Area/funzione
	3. Denominazione profilo codifica ISTAT 2011 Area/funzione
	4. Denominazione profilo codifica ISTAT 2011 Area/funzione
	N° medio inserimenti annuali con contratto di apprendistato:
	N° medio inserimenti annuali di tirocini:

FORMAZIONE	Formazione interna <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Formazione esterna <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
RETE TERRITORIALE	Rapporti/collaborazione/protocolli d'intesa con attori dell'area istruzione/formazione: <input type="checkbox"/> SCUOLE <input type="checkbox"/> UNIVERSITA' <input type="checkbox"/> CENTRI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE	
	Rapporti/collaborazione/protocolli d'intesa con soggetti dell'economia locale: <input type="checkbox"/> ENTI DATORIALI <input type="checkbox"/> ALTRE AZIENDE <input type="checkbox"/> ALTRO..... (specificare)	
Altro	NOTE:	

Luogo e data: _____

Timbro e Firma: _____

Ambito Socio - Territoriale n.1 "Alto Basento"

Abriola – Acerenza – Albano di Lucania – Anzi – Avigliano – Brindisi Montagna – Calvello – Campomaggiore – Cancellara – Castelmezzano/Filiano
– Laurenzana – Oppido Lucano – Pietragalla – Pietrapertosa – Pignola – San Chirico Nuovo – Tolve – Trivigno – Vaglio di Basilicata

Sede Legale: Comune di Pietragalla - Via Cadorna, 6 - 85016 - Pietragalla (PZ) - e-mail: ufficiodipiano@comune.pietragalla.pz.it - PEC: ufficiodipiano@pec.comune.pietragalla.pz.it
Coordinatore Ufficio di Piano: Dott.ssa Anna Antonietta Ventura