



# COMUNE DI ACERENZA

Prot. n. 1960

**AVVISO PUBBLICO  
PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI STRAORDINARI  
PER LA ANNUALITÀ 2022  
A FAVORE DI NUOVE ATTIVITÀ COMMERCIALI, ARTIGIANALI E AGRICOLE  
NEL COMUNE DI ACERENZA**

***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO***

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2021, pubblicato in Gazzetta Ufficiale del 14 dicembre 2021, Serie generale n.296, che ripartisce il Fondo di sostegno ai Comuni marginali per gli anni 2021-2023;

**VISTO** l'art. 2 comma 2, lettera c) del citato DPCM del 30.09.2021;

**VISTO** la deliberazione di G.C. n. 8 del 01.02.2022, con la quale si prende atto che in forza del citato DPCM al Comune di Acerenza sono stati assegnati € 177.097,66, rispettivamente € 49.032,54 per ciascuna annualità 2021, 2022, 2023, e si dispone di un contributo a fondo perduto per l'avvio di nuove attività commerciali, artigianali e agricole nel Comune di Acerenza;

***RENDE NOTO***

**ART. 1 – FINALITÀ**

Il Comune di Acerenza intende agevolare l'insediamento di nuove attività commerciali, artigianali ed agricole all'interno del proprio territorio, concedendo un contributo economico, una tantum a fondo perduto, che possa incentivare l'economia della Città.

**ART. 2 - INFORMAZIONI GENERALI: DOTAZIONE FINANZIARIA, NATURA ED ENTITÀ DEL CONTRIBUTO**

1. Le risorse complessivamente stanziare a disposizione delle nuove attività che si costituiscono nel Comune di Acerenza, ammontano complessivamente a € 147.097,62 per il triennio 2021-2023.
2. Per la singola annualità 2021 le risorse finanziarie disponibili sono pari a € 49.032,54.
3. Le agevolazioni saranno accordate ai soggetti proponenti sotto forma di contributo a fondo perduto e a titolo

di concorso per le spese generali di costituzione e/o sviluppo della nuova attività.

4. L'ammontare del contributo per ogni singolo soggetto proponente è pari a € 8.172,00
5. Le risorse stanziare saranno assegnate secondo l'ordine cronologico di arrivo delle domande, nei limiti della disponibilità dei fondi.
6. Il contributo sarà erogato con l'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art. 28, comma 2, del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600.
7. Il Comune si riserva la facoltà di:
  - a. incrementare lo stanziamento iniziale o rifinanziare il bando;
  - b. riaprire i termini di presentazione delle domande, in caso di mancato esaurimento delle risorse disponibili o, in alternativa, destinare eventuali economie ad altre finalità.

### **ART. 3 - SOGGETTI BENEFICIARI**

1. Possono presentare domanda per ricevere il contributo "*Nuove Attività 2022*":
  - a. i soggetti privati che intendono avviare una nuova attività nel Comune di Acerenza;
  - b. le attività commerciali, artigianali ed agricole già costituite e iscritte al Registro delle Imprese che intendono avviare una nuova unità operativa ubicata nel Comune di Acerenza.

### **Art. 4 – REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ**

1. I soggetti richiedenti, al momento della presentazione della domanda, devono obbligatoriamente:
  - a. essere in regola con i versamenti dei tributi comunali già emessi e scaduti ovvero avere in corso la rateizzazione di un debito tributario con il Comune di Acerenza, concesso anteriormente alla data di presentazione della domanda ed essere in regola con tutti versamenti previsti dalla rateizzazione;
  - b. in caso di attività già costituita, non trovarsi in stato di scioglimento, liquidazione, fallimento, concordato preventivo o altra procedura concorsuale prevista dalla legge fallimentare.
2. L'attività che si intende avviare nella nuova unità locale ubicata nel Comune di Acerenza deve possedere caratteristiche di novità sostanziale e non può rappresentare la mera prosecuzione di una precedente attività già svolta da altro soggetto nella stessa unità immobiliare, come tipicamente sono i casi di sub-ingresso, successione, donazione, scissione, fusione e altre operazioni di trasformazione societaria.

## **ART. 5 – MISURA AGEVOLATIVA ED ENTITÀ DEL CONTRIBUTO**

1. È previsto un contributo a fondo perduto, una tantum, del valore di € 8.172,00 per beneficiario.
2. L'erogazione degli incentivi al soggetto richiedente è subordinata all'effettivo perfezionamento e avviamento dell'attività commerciale, artigianale o agricola, da perfezionarsi entro 180 giorni dall'approvazione della graduatoria di ammissione al contributo.
3. L'erogazione degli incentivi avviene a titolo di contributo per le spese generali di avviamento e/o sviluppo dell'attività.

## **ART. 6 – MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

1. Le domande per la richiesta del contributo “*Nuove Attività 2022*” devono essere presentate entro e non oltre il giorno 15/06/2022 alle ore 12,00
2. Le domande inviate successivamente saranno istruite solo in caso di mancato esaurimento dei fondi.
3. La domanda dovrà essere, a pena di irricevibilità:
  - a. redatta esclusivamente avvalendosi della modulistica predisposta ed allegata al presente Avviso Pubblico;
  - b. debitamente sottoscritta del richiedente e / dal suo delegato;
  - c. trasmessa secondo una delle seguenti modalità:
    - i. invio di raccomandata A/R. indicando quale oggetto del messaggio “*Domanda contributo Nuove Attività 2022*” seguito dal “*nome e cognome del richiedente*”.

La richiesta deve contenere il modulo di richiesta di contributo (Allegato A) debitamente firmato e una copia del Documento di Identità in corso di validità del Soggetto Richiedente e/o dal Documento di Identità in corso di validità del legale rappresentate della attività già costituita;

- ii. invio in via telematica mediante la propria casella di posta elettronica certificata (PEC), o mediante PEC di soggetto intermediario delegato, all'indirizzo di posta elettronica: [protocollo@pec.comune.acerenza.pz.it](mailto:protocollo@pec.comune.acerenza.pz.it) indicando quale oggetto del messaggio “*Domanda contributo Nuove Attività 2022*” seguito dal “*nome e cognome del richiedente*”.

La PEC dovrà contenere il modulo di richiesta di contributo (Allegato A) debitamente compilato e sottoscritto digitalmente e la copia del Documento di Identità in corso di validità del Soggetto Richiedente e/o dal Documento di Identità in corso di validità del legale rappresentate della attività già costituita;

- iii. consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Acerenza, sito in via Vittorio Emanuele III, n. 151, 85011 – PZ, di una busta con oggetto “*Domanda contributo Nuove Attività 2022*” seguito dal “*nome e cognome del richiedente*” e contenete il modulo di richiesta di contributo (Allegato A) debitamente firmato e una copia

del Documento di Identità in corso di validità del Soggetto Richiedente e/o dal Documento di Identità in corso di validità del legale rappresentate della attività già costituita.

4. Alla richiesta di contributo (Allegato A), debitamente compilata e firmata, dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la fotocopia del Documento di riconoscimento fronte/retro in corso di validità del richiedente e/o dal Documento di Identità in corso di validità del legale rappresentate della attività già costituita.
5. La domanda di contributo è soggetta al pagamento dell'imposta di bollo pari ad €. 16,00.
6. Il Comune di Acerenza è esonerato da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato ricevimento della domanda per motivi tecnici.
7. L'eventuale riapertura del termine di presentazione delle domande verrà tempestivamente resa nota attraverso la pubblicazione di un apposito Avviso nelle pagine del sito comunale dedicate al bando.
8. Ogni impresa può presentare una sola richiesta di contributo. In caso di eventuale presentazione di più domande è tenuta in considerazione solo la prima domanda presentata in ordine cronologico.

#### **ART. 7 - ATTIVITÀ ISTRUTTORIA, DI CONTROLLO E LIQUIDAZIONE**

1. L'attività istruttoria si conclude, salvo comprovate esigenze, entro 90 giorni dalla presentazione della domanda.
2. In fase istruttoria, è facoltà dell'Ufficio competente richiedere all'impresa i chiarimenti e le integrazioni ritenute necessarie. La mancata presentazione di tali chiarimenti e/o integrazioni entro il termine di 20 giorni di calendario dalla ricezione della relativa richiesta, comporta la decadenza della domanda di contributo.
3. All'esito favorevole delle verifiche istruttorie, sarà erogato il contributo spettante ai sensi dal precedente art. 5.
4. Le risorse saranno assegnate secondo l'ordine cronologico di arrivo delle domande ammesse, come risulta dalla ricevuta di raccomandata A/R, ovvero di avvenuta consegna del messaggio PEC e nei limiti della disponibilità dei fondi.
5. In caso di sopravvenute risorse disponibili, anche successivamente alla chiusura del presente Avviso, l'Amministrazione Comunale si riserva di integrare lo stanziamento e di provvedere al finanziamento delle domande ammesse ma non finanziate, secondo il criterio dell'ordine cronologico di arrivo di cui sopra.
6. La somma sarà liquidata a mezzo bonifico bancario, disposto esclusivamente sull'IBAN indicato in sede di presentazione della domanda, corrispondente obbligatoriamente a conti correnti accessi presso Istituti di Credito o presso Poste Italiane. Sono espressamente escluse forme di pagamento diverse (es. su carte di credito o carte prepagate).
7. Il controllo delle dichiarazioni sostitutive sarà effettuato ai sensi del D.P.R n. 445/2000.

#### **ART. 8 - OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI DEL CONTRIBUTO**

1. I soggetti beneficiari del contributo sono obbligati, pena decadenza totale del beneficio:
  - a. a comunicare tempestivamente, motivando adeguatamente, e comunque prima del provvedimento di

concessione del contributo, ogni eventuale variazione concernente le informazioni contenute nella domanda. Tali variazioni saranno oggetto di valutazione da parte del Responsabile del Servizio;

- b. a non opporsi ad eventuali ispezioni finalizzate alla verifica delle dichiarazioni rese.

#### **ART. 9 - RISPETTO DEI LIMITI “DE MINIMIS” E CUMULO**

1. Il contributo di cui al presente Avviso Pubblico è concesso in regime “de minimis”, ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013.
2. I contributi sono cumulabili con altri strumenti di finanziamento, fermi restando i limiti previsti per i contributi “de minimis” di cui al suddetto Regolamento (UE) n. 1407/2013.

#### **ART. 10 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

1. Il responsabile del procedimento ai sensi della L. n. 241/1990 e smi, è individuato nella figura del Responsabile del Servizio specifico del Comune di Acerenza.
2. Qualsiasi informazione relativa all’Avviso Pubblico ed agli adempimenti ad esso connessi può essere richiesta al seguente indirizzo di posta elettronica: [protocollo@pec.comune.acerenza.pz.it](mailto:protocollo@pec.comune.acerenza.pz.it).

#### **ART. 11 – INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti. Il presente documento fornisce alcune informazioni, sintetiche, relative al trattamento dei dati personali, nel contesto dei Procedimenti e dei Servizi svolti dal Titolare del Trattamento:

1. L’Ente, Comune di Acerenza, tratterà i dati personali, sia nel corso dei Procedimenti amministrativi sia nella gestione dei rapporti che ne discendono. La base giuridica del trattamento è costituita dall’articolo 6 del GDPR e dalla normativa richiamata negli atti amministrativi inerenti il procedimento amministrativo.
2. I dati sensibili e giudiziari saranno trattati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all’atto della acquisizione.
3. I dati che verranno raccolti e trattati riguardano quelli: anagrafici ed identificativi; bancari; contatto; più in generale i dati afferenti alla situazione patrimoniale ed a quella fiscale.
4. Tali dati possono anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati. I dati sensibili e giudiziari saranno trattati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all’atto della acquisizione.
5. Il trattamento sarà effettuato, presso la sede dell’Ente e/o quella dei soggetti Responsabili ai sensi dell’art. 28 GDPR con strumenti manuali e/o informatici e telematici nell’ambito delle finalità istituzionali dell’Ente ai sensi dell’articolo 6 del GDPR per l’esecuzione di un compito connesso all’esercizio di pubblici poteri o per

l'assolvimento di un obbligo legale. I dati saranno trattati per il tempo necessario al procedimento amministrativo in cui sono raccolti ed utilizzati e saranno conservati e custoditi secondo la normativa vigente. I dati personali degli utenti che chiedono l'invio di materiale informativo (mailing list, risposte a quesiti, avvisi e newsletter, informazioni, ecc.) sono utilizzati unicamente al fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nei soli casi in cui: ciò sia necessario per l'adempimento delle

6. richieste; la comunicazione è imposta da obblighi di legge o di regolamento; durante un procedimento amministrativo.
7. Il titolare del trattamento è il Responsabile del Servizio del Comune di Acerenza.
8. Per l'esercizio dei propri diritti, l'interessato può contattare l'Ente ai seguenti recapiti: Comune di Acerenza – via Vittorio Emanuele III, 151, 85011 (PZ) – [protocollo@pec.comune.acerenza.pz.it](mailto:protocollo@pec.comune.acerenza.pz.it)
9. L'interessato, ricorrendone i requisiti, ha i seguenti diritti garantiti dal GDPR: diritto di accesso ai dati (art. 15), diritto alla rettifica (art. 16) diritto alla limitazione del trattamento (art.18), diritto di rivolgersi alle autorità competenti [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).
10. Non è necessario il consenso al trattamento in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale nell'esercizio di pubblici poteri dell'Ente.
11. I dati saranno conservati per il tempo legato al procedimento amministrativo nel corso del quale sono stati acquisiti o di quelli in cui tali dati sono stati utilizzati da altri uffici cui siano stati comunicati e/o trasmessi.

Acerenza, li 10 maggio 2022

Il Resp.le dell'Area Tributaria e Personale  
F.to Rag. Michele Mecca